

Preenchimento da planilha de romaneio

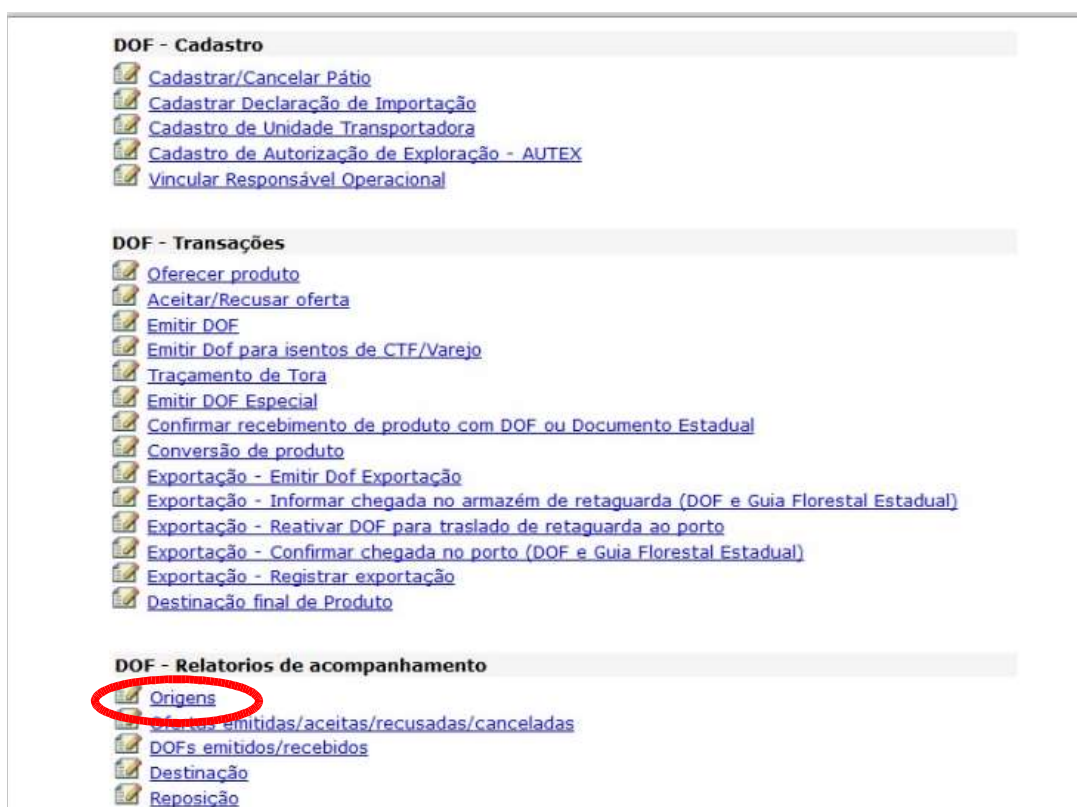
A planilha de romaneio é um documento indispensável para a realização de liberação de pátio suspenso por inatividade, seu preenchimento correto se faz necessário independente da necessidade de realização de ajustes no saldo do pátio (Exceto para construtoras).

Através da planilha será possível avaliar a necessidade de se realizar ajuste no saldo do pátio da empresa, visando a compatibilidade do saldo virtual (Sistema DOF) da empresa com o saldo físico real presente no pátio da empresa.

Para realizar o preenchimento da planilha é necessário primeiramente ter o relatório do Sistema DOF relativo ao saldo da origem (pátio) que se pretende liberar.

1 – Relatório de “origem”:

Para extrair o relatório da origem no Sistema DOF acesse o ícone “DOF – Relatórios de acompanhamento - Origens”



- Selecione o pátio em questão.
- Indique sempre a opção “itens com saldo”.
- Salve o relatório em PDF ou em planilha Excel. Os dados de cada item do relatório serão utilizados no preenchimento da planilha de romaneio.

Com os dados em mãos relativos ao saldo virtual do pátio a ser liberado podemos iniciar o preenchimento da planilha de romaneio.

2 - Planilha de romaneio:

A planilha deve ser baixada diretamente do Site da Secretaria de Infraestrutura e Meio Ambiente:
<https://www.infraestruturameioambiente.sp.gov.br/madeiralegal/sistema-dof/servicos/liberacao-de-patio-suspenso/>

* Item i (interessado sem processo aberto na SIMA) ou item c (interessado com processo aberto na SIMA)

The screenshot shows the 'Madeira Legal' website interface. The main content area lists requirements for DOF services. A red arrow points to item I: 'Planilha de Romaneio (PLANILHA DE ROMANEIO-NOVO MODELO) devidamente preenchida e assinada pelo proprietário ou responsável legal da empresa. **Exceto para construtoras.**'

Below this, a section titled 'II - Interessado com processo aberto na SIMA' lists requirements A, B, C, and D. A second red arrow points to item C: 'Planilha de Romaneio/Ajuste (PLANILHA DE ROMANEIO-NOVO MODELO) devidamente preenchida e assinada pelo proprietário ou responsável legal da empresa. **Exceto para construtoras.**'

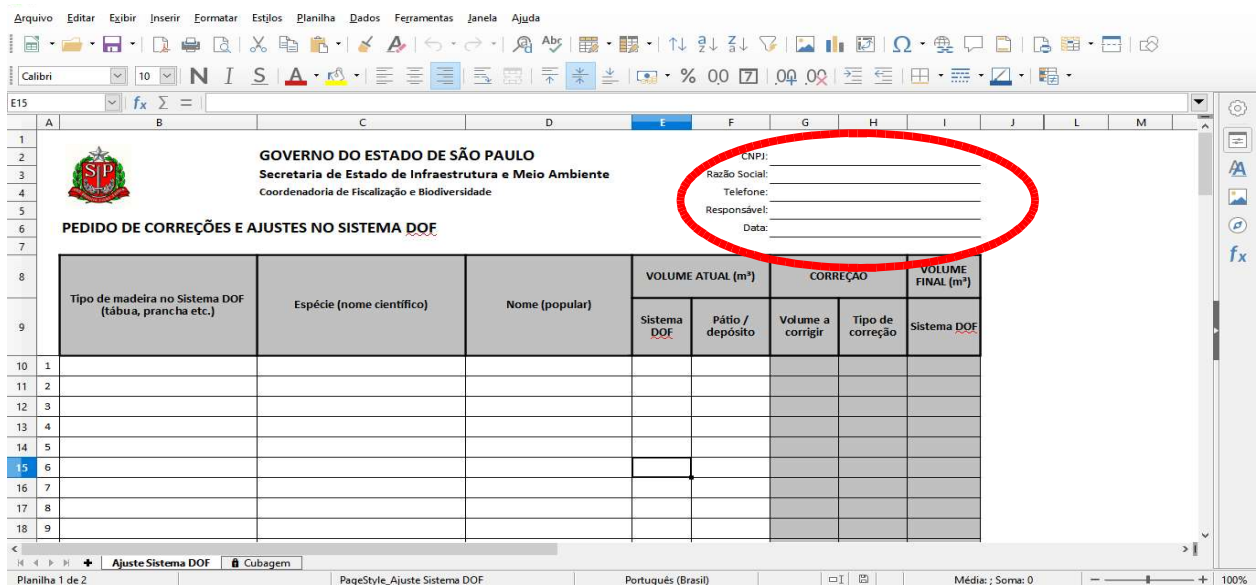
On the right side of the page, there is a 'Serviços' (Services) menu with the following items:

- Cadastro de Licença de Conversão
- Cadastro de autorização especial
- Cancelamento de DOF
- Extensão de validade de DOF
- Forçar a entrega de DOF
- Homologação de pátio
- Integrar Oferta/GF
- Liberação de oferta
- Liberação de Pátio Suspenso
- Liberação de Veículo Suspenso
- Suspensão de DOF
- Vincular Responsável Operacional

At the bottom right of the page, there is a green circular icon with a white upward-pointing arrow.

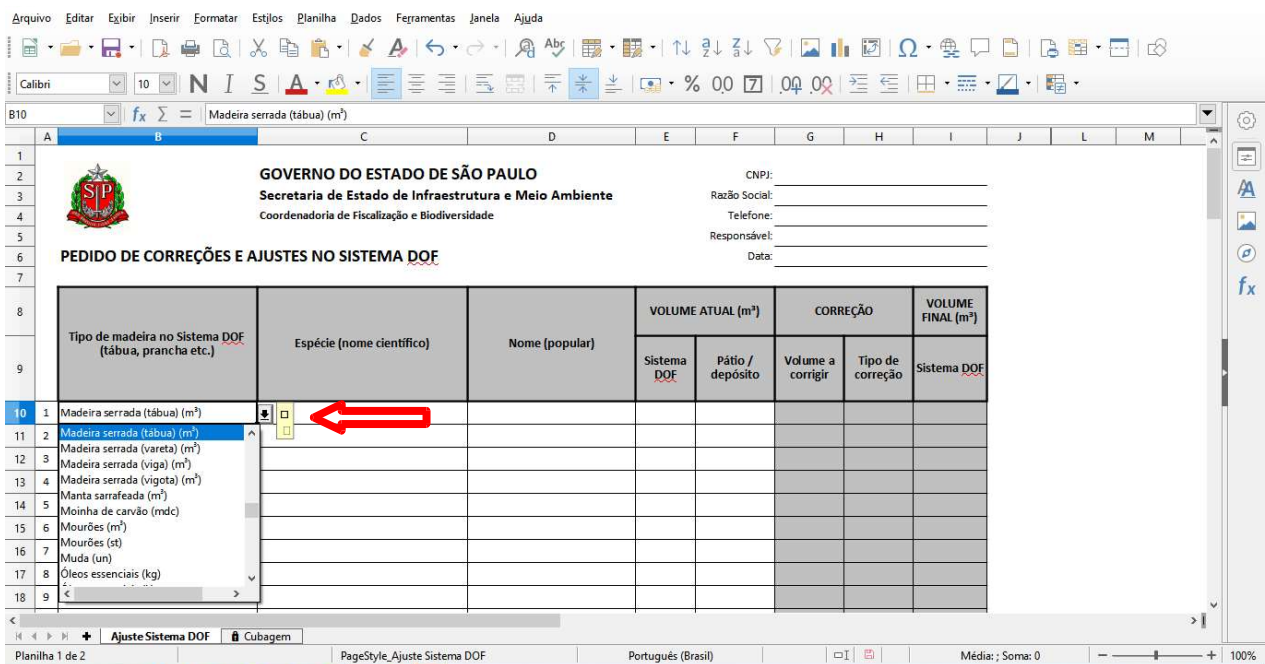
Após baixar a planilha é necessário preenchê-la corretamente.

I – Preencha os dados da empresa, nome do responsável pelo preenchimento da planilha e a data do preenchimento.



II – Comece o preenchimento da planilha pelos dados extraídos do relatório de Origem do Sistema DOF. Todos os itens presentes no relatório devem constar na planilha.

Primeira coluna: Deve ser preenchida com o tipo de madeira (tábua, prancha, viga...), para tanto deve-se selecionar o tipo de madeira na lista suspensa que irá se abrir ao clicar na célula correspondente



Segunda coluna: Deve ser preenchida com a espécie (nome científico), para tanto deve-se digitar o nome da espécie correspondente conforme consta no relatório extraído do Sistema DOF.

Arquivo Editar Exibir Inserir Formatar Estilos Planilha Dados Ferramentas Janela Ajuda

Calibri 10 N I S A

C10 fx X ✓ Apuleia leiocarpa

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de Estado de Infraestrutura e Meio Ambiente
Coordenadoria de Fiscalização e Biodiversidade

CNPJ: _____
Razão Social: _____
Telefone: _____
Responsável: _____
Data: _____

PEDIDO DE CORREÇÕES E AJUSTES NO SISTEMA DOF

	Tipo de madeira no Sistema DOF (tábua, prancha etc.)	Espécie (nome científico)	Nome (popular)	VOLUME ATUAL (m³)		CORREÇÃO		VOLUME FINAL (m³)
				Sistema DOF	Pátio / depósito	Volume a corrigir	Tipo de correção	Sistema DOF
10	1 Madeira serrada (tábua) (m³)	Apuleia leiocarpa						
11	2							
12	3							
13	4							
14	5							
15	6							
16	7							
17	8							
18	9							

Planilha 1 de 2 Ajuste Sistema DOF Cubagem PageStyle_Ajuste Sistema DOF Português (Brasil) Média: Soma: 0 100%

Terceira coluna: Será preenchida com o nome popular daquela espécie, para tanto deve-se digitar o nome popular da espécie correspondente conforme consta no relatório extraído do Sistema DOF.

Arquivo Editar Exibir Inserir Formatar Estilos Planilha Dados Ferramentas Janela Ajuda

Calibri 10 N I S A

E10 fx X =

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de Estado de Infraestrutura e Meio Ambiente
Coordenadoria de Fiscalização e Biodiversidade

CNPJ: _____
Razão Social: _____
Telefone: _____
Responsável: _____
Data: _____

PEDIDO DE CORREÇÕES E AJUSTES NO SISTEMA DOF

	Tipo de madeira no Sistema DOF (tábua, prancha etc.)	Espécie (nome científico)	Nome (popular)	VOLUME ATUAL (m³)		CORREÇÃO		VOLUME FINAL (m³)
				Sistema DOF	Pátio / depósito	Volume a corrigir	Tipo de correção	Sistema DOF
10	1 Madeira serrada (tábua) (m³)	Apuleia leiocarpa	Garapeira					
11	2							
12	3							
13	4							
14	5							
15	6							
16	7							
17	8							
18	9							

Planilha 1 de 2 Ajuste Sistema DOF Cubagem PageStyle_Ajuste Sistema DOF Português (Brasil) Média: Soma: 0 100%

Quarta coluna: Deve ser preenchida com os volumes (em m³) de cada item conforme relatório extraído do Sistema DOF, ou seja, copie o volume (**saldo total***) de cada item do “relatório de origem” extraído do Sistema DOF.

Arquivo Editar Exibir Inserir Formatar Estilos Planilha Dados Ferramentas Janela Ajuda

Calibri 10 N I S A % 00 00 00

F10

GOVERNO DO ESTADO DE SÃO PAULO
Secretaria de Estado de Infraestrutura e Meio Ambiente
Coordenadoria de Fiscalização e Biodiversidade

CNPJ: _____
Razão Social: _____
Telefone: _____
Responsável: _____
Data: _____

PEDIDO DE CORREÇÕES E AJUSTES NO SISTEMA DOF

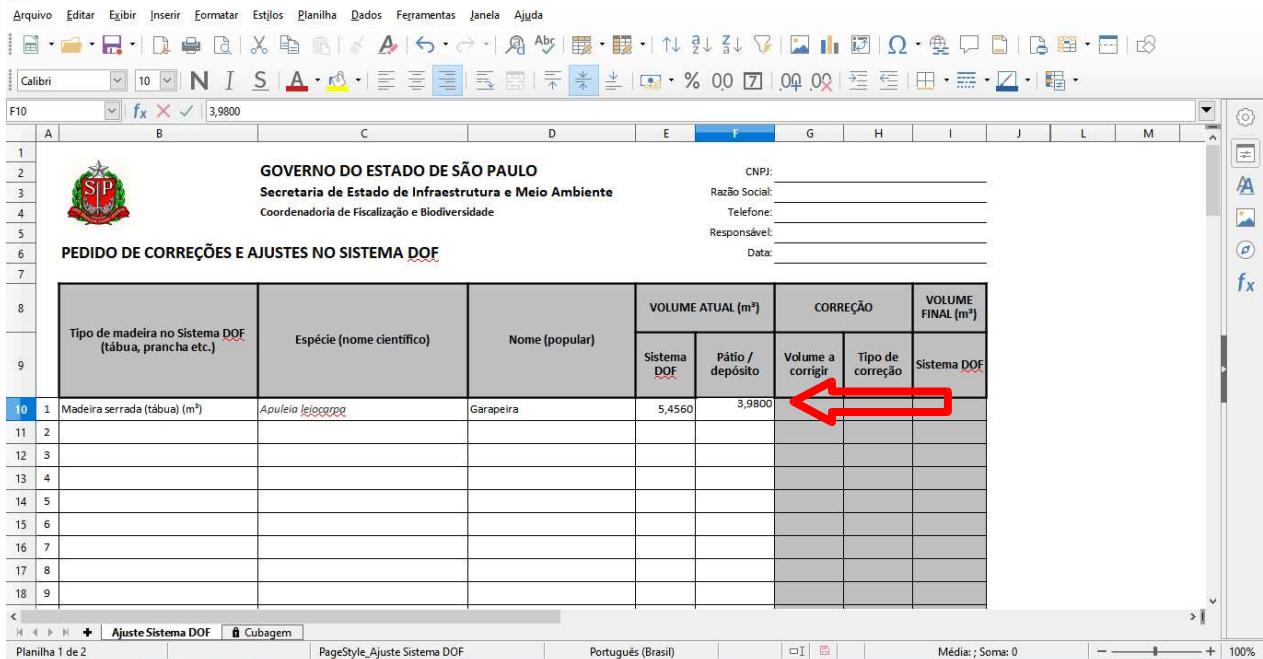
	Tipo de madeira no Sistema DOF (tábua, prancha etc.)	Espécie (nome científico)	Nome (popular)	VOLUME ATUAL (m ³)		CORREÇÃO		VOLUME FINAL (m ³)
				Sistema DOF	Pátio / depósito	Volume a corrigir	Tipo de correção	Sistema DOF
10	1 Madeira serrada (tábua) (m ³)	<i>Apuleia leiocarpa</i>	Garapeira	5,4560				
11	2							
12	3							
13	4							
14	5							
15	6							
16	7							
17	8							
18	9							

Planilha 1 de 2 | Ajuste Sistema DOF | Cubagem | PageStyle_Ajuste Sistema DOF | Português (Brasil) | Média: ; Soma: 0 | 100%

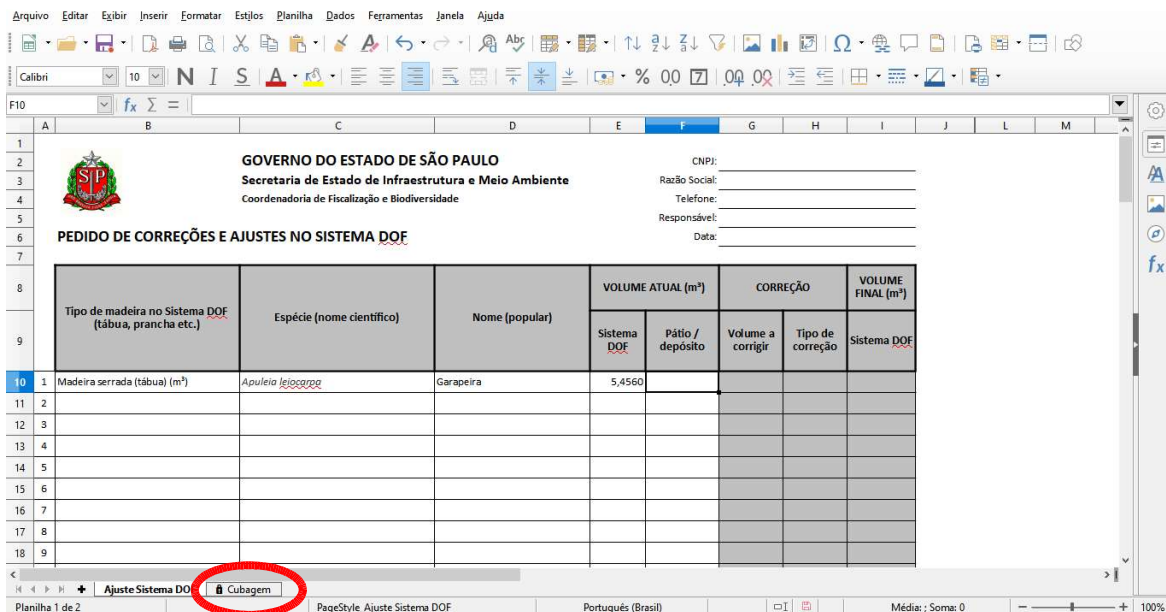
* Caso no Sistema DOF o “saldo total” de algum item esteja diferente do “saldo livre” significa que existe(m) oferta(s) realizada(s) não finalizada(s) com a devida emissão de DOF. Nesse caso, se for(em) oferta(s) antiga(s), oriunda(s) de venda(s) não concretizada(s), se faz necessário cancelá-la(s) no Sistema DOF.

Nº	Produto	Especie	Nome Popular	Saldo livre	Saldo total	Unidade
1	Forro (Lambriil)	<i>Erismia uncinatum</i>	Cedrinho	1,1440	1,1440	M3
2	Madeira serrada (caibro)	<i>Couratari spp.</i>	Tauari	0,0000	2,4763	M3
3	Madeira serrada (caibro)	<i>Couratari guianensis</i>	Tauari	1,7311	1,7311	M3
4	Madeira serrada (caibro)	<i>Couratari oblongifolia</i>	Tauari	1,1428	1,1428	M3
5	Madeira serrada (caibro)	<i>Couratari stellata</i>	Tauari	1,8148	1,8148	M3
6	Madeira serrada (prancha)	<i>Couratari spp.</i>	Tauari	0,0000	1,9625	M3
7	Madeira serrada (prancha)	<i>Couratari guianensis</i>	Tauari	3,4320	3,4320	M3
8	Madeira serrada (prancha)	<i>Couratari oblongifolia</i>	Tauari	4,1205	4,1205	M3
9	Madeira serrada (prancha)	<i>Couratari stellata</i>	Tauari	5,8251	5,8251	M3
10	Madeira serrada (prancha)	<i>Couratari tauari</i>	Tauari	0,2340	0,2340	M3

Quinta coluna: Deverá ser preenchida com o volume (em m³) de cada item que está presente fisicamente no pátio da empresa. Para tanto é necessário que a empresa mensure cada item existente em seu pátio físico.



Caso a empresa não tenha o romaneio do que existe fisicamente no pátio, existe uma segunda aba na planilha denominada “cubagem” para auxiliar na medição e totalização do volume de cada item. O preenchimento dessa aba “cubagem” será detalhado em um item específico desse passo a passo.



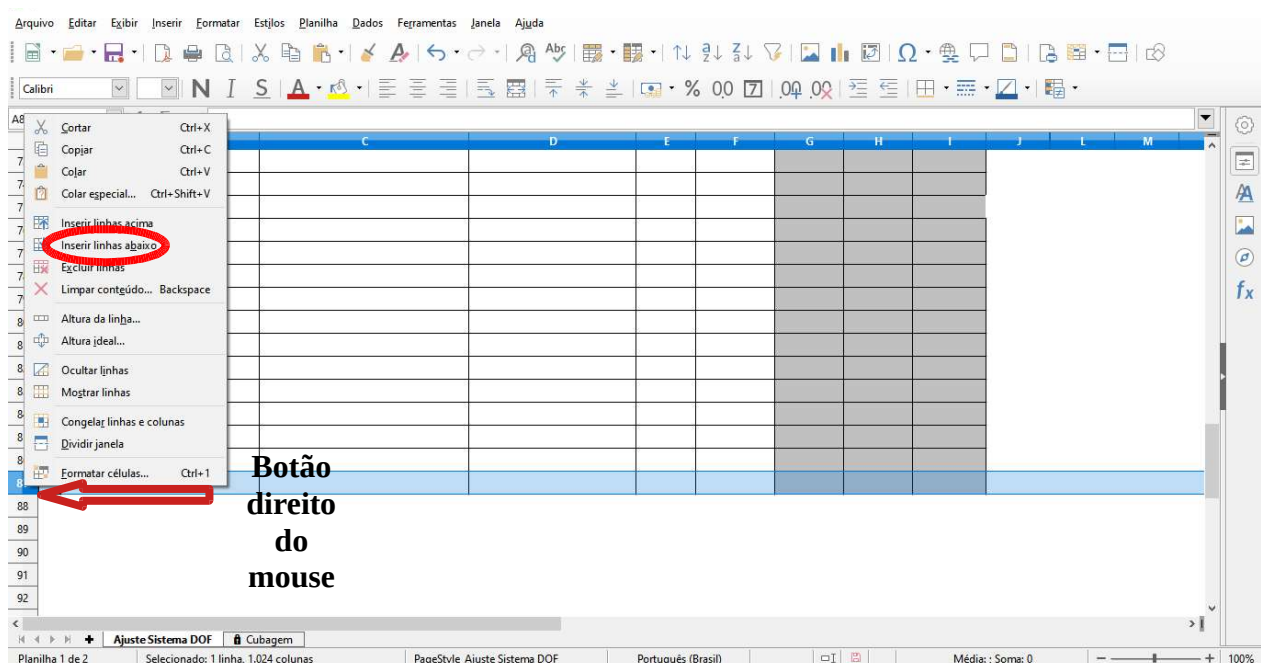
Sexta, sétima e oitava colunas: Essas colunas **serão preenchidas automaticamente**, gerando o volume a corrigir, o tipo de correção a ser realizada e qual será o saldo do pátio no Sistema DOF após o ajuste.

	Tipo de madeira no Sistema DOF (tábua, prancha etc.)	Espécie (nome científico)	Nome (popular)	VOLUME ATUAL (m³)		CORREÇÃO		VOLUME ATUAL (m³)
				Sistema DOF	Pátio / depósito	Volume a corrigir	Tipo de correção	
10	Madeira serrada (tábua) (m³)	Apuleia leiocarpa	Garapeira	5,4560	3,9800	1760	Débito	9800
11								
12								
13								
14								
15								
16								
17								
18								
19								
20								
21								
22								
23								
24								

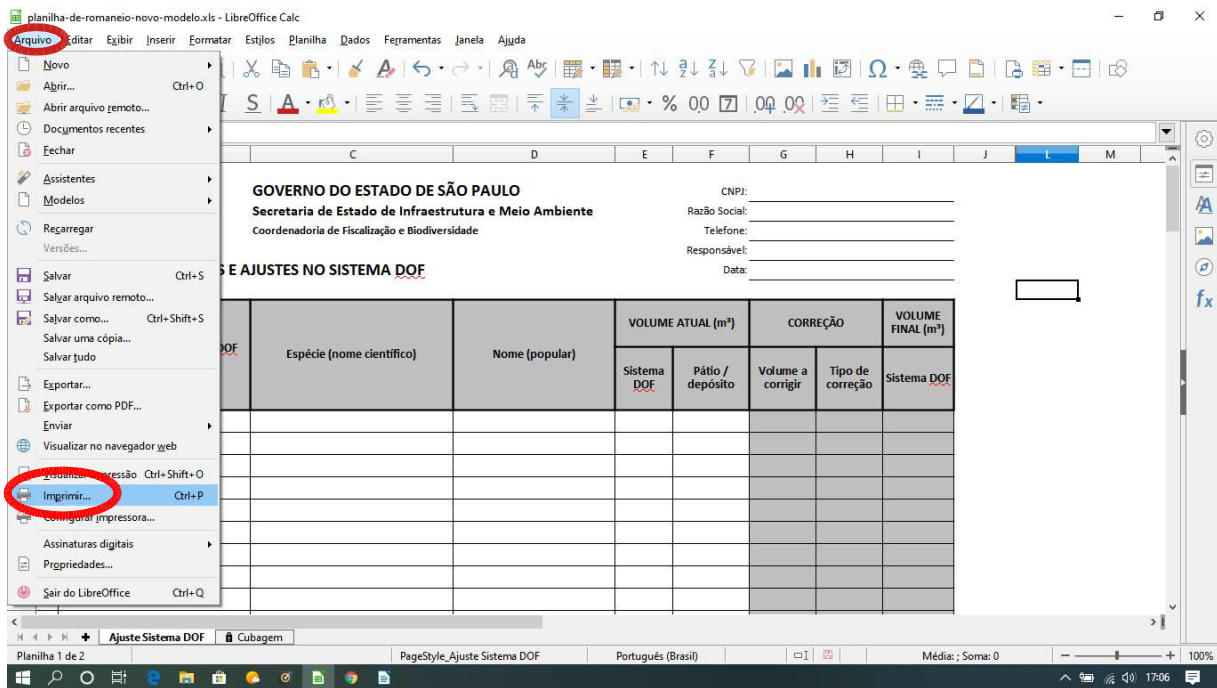
Deve-se preencher a planilha com todos os itens constantes no relatório extraído do Sistema DOF, assim como todos os itens que constem no pátio físico da empresa e não estejam contemplados no relatório extraído do Sistema DOF.

Caso o item que apareça no relatório do Sistema não estiver mais fisicamente no pátio a quinta coluna “Volume atual (m³) – Pátio/Depósito” deverá ser preenchida com 0 (zero). Da mesma forma o item que estiver fisicamente no pátio mas não constar no relatório do Sistema a quarta coluna “Volume atual (m³) – Sistema DOF” deverá ser preenchida com 0 (zero).

Se o número de itens do pátio exceder os itens da planilha é necessário acrescentar linhas a planilha, para tanto basta clicar com o botão direito do mouse sobre a numeração da última linha e selecionar o item “inserir linhas abaixo”.



Após o preenchimento completo da planilha é necessário imprimir o arquivo, selecionando o item “Arquivo” e depois “imprimir” ou pressione as teclas ctrl+P ao mesmo tempo.



Após imprimir o arquivo **o responsável pela empresa deverá assinar a planilha**. Não se faz necessário a assinatura de um técnico responsável na planilha, contudo, se o solicitante contratar o serviço de um técnico para realizar o levantamento existe um campo para a assinatura do mesmo, porém, salientamos que não é obrigatório a contratação de um técnico.

3 – Aba “Cubagem”:

Caso a empresa não tenha o levantamento e mensuração de todos os itens constantes em seu pátio físico, existe uma aba na planilha denominada “cubagem” para auxiliar na mensuração e totalização do volume de cada item.

	Tipo de madeira no Sistema DOF (tábua, prancha etc.)	Espécie (nome científico)	Nome (popular)	VOLUME ATUAL (m³)		CORREÇÃO		VOLUME FINAL (m³)
				Sistema DOF	Pátio / depósito	Volume a corrigir	Tipo de correção	Sistema DOF
10	1 Madeira serrada (tábua) (m³)	Apuleia leiocarpa	Garapeira	5,4560				
11	2							
12	3							
13	4							
14	5							
15	6							
16	7							
17	8							
18	9							

Nessa aba é possível colocar as dimensões de cada peça (largura, espessura e comprimento) e suas quantidades para obter o volume total em m³ correspondente.

A classificação de “tipo” de cada peça depende de suas dimensões e é feita automaticamente pela planilha, de acordo com a **Instrução Normativa do Ibama nº 21 de 2014**, alterada pela Instrução Normativa nº 12 de 2015 e Instrução Normativa nº 09 de 2016.

A planilha contém várias fichas, possibilitando a separação dos dados por espécie e tipo de peça.

FICHA 1					FICHA 2						
Nome científico: Apuleia leiocarpa					Nome científico: Goupia glabra						
Nome popular: Garapeira					Nome popular: Cuplúba						
Cubagem total da espécie: 1,9875					Cubagem total da espécie: 1,0500						
	Espessura (cm)	Largura (cm)	Comprimento (m)	Quantidade	Volume (m³)		Espessura (cm)	Largura (cm)	Comprimento (m)	Quantidade	Volume (m³)
VIGA	5,0	15,0	5,0	0,9375		CAIBRO	5,0	5,0	10,0	50	
PRANCHÃO	10,0	30,0	7,0	1,0500							

Após o preenchimento da planilha “cubagem” com todos os itens constantes no pátio físico, a somatória do volume por tipo/peça e espécie deverá ser inserida na planilha de romaneio, conforme explicado anteriormente.

Não é necessário imprimir a planilha de cubagem. Esse item é dispensável para o órgão ambiental e **não** faz parte da documentação exigida para liberação de pátio suspenso.

Salientamos que as informações constantes da planilha deverão refletir a realidade e são de inteira responsabilidade do solicitante, estando o mesmo sujeito a penalidades, caso omita ou preste informações inverídicas.

Caso restem dúvidas encaminhe o questionamento por e-mail ao Centro Técnico Regional da SIMA/CFB que atende o seu município, consultando a nossa página de Contatos disponível [neste link](#).

Ou acesse a página da SIMA para maiores informações:

<https://www.infraestruturameioambiente.sp.gov.br/madeiralegal/>