

Ata da 4ª Reunião Ordinária de 2026 do Conselho de Orientação dos Parques Villa-Lobos e Candido Portinari

1. Data, Hora e Local

Realizada no dia **12 de maio de 2026**, às **10:15**, na sala de reunião dos Parques Villa-Lobos e Candido Portinari, localizada na Avenida Professor Fonseca Rodrigues, nº 1025, na Capital do Estado de São Paulo.

2. Participantes

2.1. Membros titulares e suplentes, conforme disposto no art. 1º, incisos I e II, da Portaria SMA nº 75/2025 – Parque Villa-Lobos

Titulares Sociedade Civil

Sra. Claudia Visoni – (Associação dos amigos de Alto Pinheiros – SAAP);

Sr. Ricardo Augusto Bressiani – (Sociedade Amigos Bairro City Boaçava);

Sr. Vitorino Francisco Antunes Neto (Condomínio Ilha do Sul).

Titular Governo

Sra. Ana Lúcia Sant'na Seabra (SEMIL – DPU).

Suplente Governo

Sra. Ana Cláudia da Costa Aguiar (SPI-SGP).

2.2. Membros suplentes da sociedade civil, conforme disposto no art. 1º, inc. III, da Portaria SMA nº 75/2025 – Parque Villa-Lobos

Sra. Mônica Pílz Borba (5 elementos Instituto de Educação e Pesquisa Ambiental);

Sra. Luciana Marcondes Pazzini (Instituto Rogacionista Santo Aníbal).

2.3. Membros titulares e suplentes, conforme disposto no art. 1º, incisos I e II, da Portaria SMA nº 74/2025 – Parque Candido Portinari

Titulares Sociedade Civil

Sra. Claudia Visoni (Associação dos Amigos do Alto Pinheiros);

Sr. Ricardo Augusto Bressiani(Sociedade Amigos Bairro City Boaçava);

Sr. Vitorino Francisco Antunes Neto(Condomínio Ilha do Sul);

Titulares Governo

Sra. Ana Lúcia Sant'na Seabra (SEMIL – DPU)

Suplentes Governo

Sra. Ana Cláudia da Costa Aguiar (SPI-SGP)

2.4. Membros suplentes da sociedade civil, conforme disposto no art. 1º, inc. III, da Portaria SMA nº 74/2025 – Parque Candido Portinari

Sra. Márcia Lusía de Souza (Organização Não Governamental Bola dentro); e

Sra. Luciana Marcondes Pazzini (Instituto Rogacionista Santo Aníbal).

2.5. Demais convidados

Sr. Paulo Bernardes, da Concessionária Reserva Novos Parques S.A.;

Sr. Carlos Frazão, da Concessionária Reserva Novos Parques S.A.;

Sra. Laís Dantas de Araújo - SPI.

Demais participantes constantes da lista de presença.

3. Ordem do dia

3.1. Comunicações da Presidência;

3.2. Assuntos gerais e inclusões na Ordem do Dia pela Sra. Claudia Visoni;

3.3. Apresentação de eventos.

4. Deliberações

4.1. Comunicações da Presidência

A Sra. Ana Cláudia da Costa Aguiar, na qualidade de Presidenta suplente dos Conselhos, deu início aos trabalhos, saudando os Conselheiros presentes e informando que a pauta deveria ser conduzida de forma objetiva, considerando a existência de visitas técnicas previamente organizadas, conforme tratado na reunião anterior, a dois espaços dos Parques, incluindo a área da horta e o Projeto América/Espaço Heineken, razão pela qual sugeriu o encerramento da reunião às 11:30, de modo a permitir o deslocamento e a realização das vistorias com tempo adequado.

A Presidenta informou que os pontos trazidos pela Sra. Conselheira Claudia Visoni, seriam apreciados no início da reunião.

Subsequentemente, esclareceu à Sra. Claudia Visoni e aos demais Conselheiros, quanto ao item referente à atualização do Plano de Intervenção dos Parques, que este foi anteriormente aprovado pela SEMIL, Poder Concedente à época, e que atualmente está em processo de revisão, a pedido da Concessionária.

Informou, também, que a ARSESP realizou análise preliminar, solicitando documentação complementar para subsidiar a continuidade da avaliação.

Foi informado que, no estágio atual, o plano ainda se encontra em discussão técnica pela ARSESP, razão pela qual não haveria, naquele momento, conteúdo suficientemente consolidado para apresentação formal ao Conselho. Ficou registrado, entretanto, que o processo possui natureza pública e poderá ser informado aos Conselheiros, contemplando tanto o pedido apresentado pela Concessionária quanto as análises e solicitações formuladas pela ARSESP.

O Sr. Paulo Bernardes, da Concessionária Reserva Parques, esclareceu que o pedido protocolado não tem por finalidade incluir novas atividades ou novos pontos de exploração, mas atualizar a localização de usos já previstos, considerando o conhecimento acumulado ao longo de aproximadamente quatro anos de concessão. Como exemplo, mencionou a revisão da localização de operação de alimentação inicialmente prevista para a entrada P2, tendo em vista o elevado fluxo de veículos naquele acesso e o risco de congestionamento, sugerindo-se sua realocação para área mais adequada, como a Região da Orla.

Também foi citado, pelo Sr. Paulo Bernardes, como exemplo concreto, o caso de edificações inicialmente previstas em área próxima ao Orquidário e à Biblioteca. A

Concessionária informou entender que tal área deve ser preservada em sua configuração atual, motivo pelo qual solicitou que as operações previstas para aquele local sejam transferidas para outro ponto, de modo a resguardar a área ambientalmente sensível.

Ficou registrado como encaminhamento que, quando houver avanço na análise técnica e devolutiva da documentação solicitada, a atualização do Plano de Intervenção deverá retornar à pauta do Conselho para apresentação formal.

4.2. Inclusões na Ordem do Dia, a pedido da Sra. Conselheira Cláudia Visoni

Avaliação de visita técnica noturna de 1/5

A Conselheira Claudia Visoni relatou avaliação positiva da visita técnica realizada em 01/05/2026, destacando a importância da atuação do Sr. Carlos Frazão e dos engenheiros de som no acompanhamento da propagação sonora. Segundo registrado, foi possível observar a diferença entre o nível de decibéis no interior da área do evento e a redução progressiva do som à medida que se caminhava para fora do perímetro do evento.

A Conselheira ressaltou que o Conselho existe, entre outras razões, para mediar conflitos de interesse entre moradores, frequentadores, preservação ambiental e atividades econômicas associadas à concessão. Nesse contexto, considerou a visita técnica um exemplo positivo de transparência e de busca de harmonização entre a realização de eventos e a relação com o entorno.

Foi reiterada a necessidade de apresentação futura de estudo técnico especializado acerca dos impactos de som e iluminação sobre a fauna e as áreas de descanso dos Parques.

O Sr. Ricardo endossou a manifestação, agradecendo o cuidado com a engenharia sonora e ressaltando que a distribuição de várias caixas de som em níveis mais baixos pode permitir a fruição do evento pelo público sem interferir de forma excessiva no entorno. Informou, ainda, que os monitoramentos externos serão aprimorados, de modo a permitir contraponto técnico às medições realizadas pela Concessionária.

A Concessionária ponderou que é necessário cuidado na atribuição de reclamações ao Parque, uma vez que há outros locais de eventos no entorno, inclusive na região da ciclovia, que podem gerar ruídos não controlados pela gestão dos Parques. O Sr. Carlos Frazão explicou que, no evento Nômade, houve dificuldade técnica específica relacionada à reverberação sonora provocada por estrutura de tenda e pela alteração da dinâmica acústica após a entrada do público. Informou que a equipe realizou ajustes durante o evento, incluindo redução e redistribuição de caixas, até identificar a origem da propagação indesejada. Esclareceu, ainda, que a presença do público altera a absorção e a reverberação sonora, exigindo ajustes finos durante a operação.

Foi registrado que a visita técnica permitiu observar redução significativa do nível sonoro fora da área de evento, com medições mencionadas de aproximadamente 105 decibéis no interior, redução para cerca de 70 decibéis ao sair do perímetro e posterior queda para faixa aproximada entre 50 e 60 decibéis. Também se registrou que o simples apontamento físico das caixas não é suficiente para compreender a propagação sonora, sendo necessário considerar sistemas multicamadas, cancelamentos de frequência e distribuição de pressão sonora.

Por fim, foi informado que a ligação elétrica realizada reduziu a necessidade de uso contínuo de gerador, permanecendo o equipamento como recurso de emergência, o que

atende a reclamações anteriormente formuladas por moradores do entorno, especialmente da Avenida Arruda Botelho.

Solicitação de detalhamento interno do projeto do Espaço América/Heineken incluindo disposição e uso dos diferentes ambientes. Questionamento sobre a existência de coworking no Parque Villa Lobos, uma vez que o Plano Diretor prevê que o local dedicado a lazer, cultura e meio ambiente e escritórios não atendem a nenhuma dessas funções.

A Conselheira Claudia Visoni registrou questionamento acerca do uso de determinado espaço dos Parques para bares, jogos eletrônicos e coworking, manifestando preocupação quanto à compatibilidade dessas atividades com a função social, ambiental e cultural dos Parques. Na sequência, o Sr. Paulo Bernardes solicitou que o tema fosse tratado durante a visita técnica agendada após a reunião, com o objetivo de tornar as explicações mais tangíveis, uma vez que seriam apresentadas no próprio local.

A Concessionária, ainda, por meio do Sr. Paulo Bernardes, aproveitou a oportunidade para informar que os dois pontos apresentados na reunião anterior pela Conselheira Mônica não foram esquecidos, especificamente quanto à proposta de criação de local de silêncio, e comunicou que estão sendo mapeados três possíveis locais, com a intenção de apresentar, na reunião subsequente, ao menos duas alternativas para discussão com o Conselho. Esclareceu-se que a proposta não consiste apenas em delimitar área silenciosa, mas em ambientar o espaço com rede, assentos e elementos que favoreçam permanência, contemplação e descanso.

Quanto à circulação de bicicletas na pista de caminhada, a Concessionária informou que já realizou levantamento das placas e pinturas de solo necessárias para reforçar que determinados trechos são destinados exclusivamente a pedestres. A expectativa manifestada foi de implantação da nova comunicação no prazo aproximado de dez dias, com apresentação do resultado ao Conselho na reunião seguinte.

Solicitação de atualização do Plano Master incluindo as novas instalações e inclusão de projetos a serem implantados.

A Sra. Ana Claudia lembrou os Conselheiros que o ponto já fora endereçado nas comunicações da presidência.

4.3 Apresentação dos eventos

Em seguida, teve início a apresentação dos eventos:

- O **Evento Predadores – Predadores**, exposição imersiva e interdisciplinar com curadoria de Marcello Dantas, em parceria com o American Museum of Natural History (AMNH), cujo percurso narrativo conduz o visitante por temas como tubarões, T. Rex e mosquitos, subvertendo o imaginário popular sobre predadores, está previsto para ocorrer na área CP-02 – Platô, com aproximadamente 3.900 m², com montagem de 27 de julho a 23 de setembro de 2026, das 00h01 às 23h59, realização de 24 de setembro de 2026 a 31 de janeiro de 2027, das 11h00 às 22h00, e desmontagem de 01 de fevereiro a 05 de março de 2027, das 00h01 às 23h59. Foi informado que o evento possui estimativa máxima de 249 pessoas simultâneas, com público diário estimado de até

2.800 pessoas e público total estimado de 306.514 pessoas ao longo do período, tratando-se de evento aberto ao público, mediante venda de ingressos (pago). Ressalta-se que o evento não foi realizado anteriormente no parque. Também foi registrado que haverá concomitância com os eventos Cirque du Soleil e Festival Nova Brasil.

Votação e comentários dos Conselheiros do Cândido Portinari:

A Conselheira Sra. Mônica questionou a proporção de gratuidade em relação ao público total, especialmente para famílias de baixa renda e não apenas para escolas públicas. A Concessionária esclareceu que a gratuidade dependerá das regras aplicáveis à lei de incentivo utilizada, da captação final e das normas correspondentes, mas confirmou que escolas públicas terão atendimento gratuito e que haverá ingressos de gratuidade conforme as exigências legais aplicáveis.

A Concessionária, por sua vez, com Sr. Paulo Bernandes, ressaltou a relevância educacional da iniciativa, destacando a possibilidade de integrar a exposição a outros espaços dos Parques, como a horta, a biblioteca e o percurso da Mata Atlântica, formando circuito educativo mais amplo para escolas e visitantes e que não vislumbra nenhum outro lugar em São Paulo que pudesse materializar esse evento no Parque.

Submetida à votação, a realização do evento foi **APROVADA por unanimidade**.

- A **Feira Gastronômica – Festival O Melhor de São Paulo Gastronomia**, festival multicultural e gastronômico, está prevista para ocorrer na área VL-05 – Pedra Vermelha, com aproximadamente 10.000 m² de metragem, com montagem de 02 a 05 de novembro de 2026, das 00h01 às 23h59, realização nos dias 06, 07, 08, 14 e 15 de novembro de 2026, das 11h00 às 22h00, e desmontagem de 15 a 16 de novembro de 2026, das 00h01 às 23h59. Foi informado que o evento possui estimativa de 5.000 pessoas simultâneas, com público diário de 5.000 pessoas e público total estimado de 25.000 pessoas ao longo do período, tratando-se de evento aberto ao público, mediante venda de ingressos (pago). Ressalta-se que o evento não foi realizado anteriormente no parque. Também foi registrado que haverá concomitância com os eventos Cirque du Soleil e Festival Nova Brasil.

Votação e comentários dos Conselheiros do Parque Villa-Lobos:

A Conselheira Mônica Pílz Borba manifestou preocupação com a geração de resíduos, especialmente plásticos de uso único, copos, pratos e embalagens, sugerindo que o evento adote materiais compostáveis, e que a compostagem seja tratada como indicador de sustentabilidade, para que o Parque avance como referência em gestão de resíduos orgânicos e educação ambiental.

A Concessionária, por meio do Sr. Carlos Frazão, informou que já exige dos eventos Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos e que o contrato de destinação prevê passagem dos resíduos por planta de triagem. Ressaltou, entretanto, que a separação na origem é indispensável para evitar contaminação de recicláveis por orgânicos.

A Sra. Mônica Pílz Borba também questionou de que forma o evento contemplará educação nutricional, alimentação saudável e acesso social, considerando que muitos restaurantes reconhecidos pelo selo possuem preços elevados. A Concessionária, por meio do Sr. Carlos Frazão, informou que o evento ainda está em estruturação, mas que a proposta envolve oficinas, experiências e formatos menores de consumo, com possibilidade de contemplar restaurantes e iniciativas de diferentes regiões e perfis.

A Conselheira Claudia Visoni fez apontamentos sobre o pátio de compostagem e destacou que há oportunidades para aprimorar o espaço, destacando alguns eventos da mesma temática de compostagem, considerando que além de ter caráter turístico, também é de educação ambiental. Além de ter mencionado tecnologias específicas para tanto.

O Sr. Conselheiro Ricardo Bressiani também menciona que a compostagem realmente pode ser algo referencial para o parque e seria interessante trabalhar um pouco mais com esse tipo de produto, inclusive com um planejamento científico e, posteriormente, operacional.

Ficou registrado como encaminhamento que a Concessionária solicitará relatório de ESG ou documento equivalente, contemplando tanto aspectos de sustentabilidade dos resíduos quanto dimensões sociais e de acessibilidade da programação e sugere que seja agendada uma reunião para discutir isto com mais propriedade.

Submetida à votação, a realização do evento foi **APROVADA por unanimidade**.

- O **Brasileirão de Pickleball 2026**, evento realizado pela Confederação Brasileira de Pickleball (CBP), que reúne atletas de todas as regiões do Brasil em uma competição que define os campeões nacionais da modalidade e influencia diretamente o ranking oficial brasileiro, está previsto para ocorrer em 03 quadras de tênis, com aproximadamente 18.000 m², com montagem prevista para 25 de maio a 03 de junho de 2026, das 00h01 às 23h59, realização de 04 a 07 de junho de 2026, das 08h00 às 21h30, e desmontagem de 08 a 10 de junho de 2026, das 00h01 às 23h59. Foi informado que o evento possui estimativa de 2.500 pessoas simultâneas, com público diário de 4.500 pessoas e público total estimado de 30.000 pessoas ao longo do período, tratando-se de evento aberto ao público, com acesso gratuito. Ressalta-se que o evento não foi realizado anteriormente no parque. Também foi registrado que haverá concomitância com os eventos Taste, São João de SP, Brilha Sonhos e Dinner in the Sky.

Votação e comentários dos Conselheiros do Parque Villa-Lobos:

Durante a discussão, foram levantadas preocupações quanto ao impacto sobre os usuários das quadras de tênis, professores, equipes e frequentadores habituais, especialmente em razão da redução temporária de equipamentos destinados à modalidade. A Presidência e Conselheiros ressaltaram que, para eventos futuros que impactem grupos de usuários específicos, é importante que haja consulta ou alinhamento prévio, com retorno claro ao Conselho sobre as manifestações recebidas.

O Sr. Carlos Frazão, informou que a pintura deverá ocorrer de forma escalonada, preferencialmente uma quadra por vez, para reduzir o impacto operacional. Também registrou que as quadras escolhidas possuem menor utilização relativa em comparação com outras, podendo apresentar informações adicionais sobre frequência e reservas para subsidiar a análise dos Conselheiros.

Foi ressaltado, por outro lado, que a proposta não consiste em substituição permanente do tênis pelo pickleball, mas em teste temporário. Além disto, o Sr. Carlos Frazão observou que três quadras de tênis, usualmente destinadas a número menor de usuários simultâneos, poderiam gerar 11 quadras de pickleball, ampliando temporariamente a capacidade de prática esportiva.

A Sra. Ana Lúcia, representante da SEMIL, manifestou preocupação em relação às associações e aos usuários regulares das quadras de tênis, especialmente quanto à possibilidade de terem sido devidamente consultados sobre a redução, ainda que provisória, do número de quadras disponíveis. Além disso, destacou que o Contrato de Concessão prevê

a manutenção de um número mínimo de quadras de tênis, razão pela qual não seria possível a supressão dessas estruturas sem a devida análise. Nesse sentido, ressaltou a importância de acesso ao posicionamento da ARSESP sobre a viabilidade da realização do evento, de modo a evitar prejuízos às atividades já programadas e aos usuários das quadras.

Submetida à votação, a realização do evento foi **APROVADA pelos Conselheiros presentes, com registro de abstenção** da representante da SEMIL, Sra. Ana Lúcia.

- **Evento votado no dia 29/04 (retorno à pauta)**. O evento **Solomun**, evento de música eletrônica, está previsto para ocorrer na área CP-01 – Gramado da Roda, com aproximadamente 18.000 m², com montagem de 27 a 31 de outubro de 2026, das 00h01 às 23h59, realização no dia 01 de novembro de 2026, das 10h00 às 22h00, e desmontagem de 02 a 03 de novembro de 2026, das 00h01 às 23h59. Foi informado que o evento possui estimativa de 10.000 pessoas simultâneas, com público diário de 10.000 pessoas e público total estimado de 10.000 pessoas no período, tratando-se de evento aberto ao público, mediante venda de ingressos (pago). Ressalta-se que o evento não foi realizado anteriormente no parque. Também foi registrado que haverá concomitância com o evento Cirque du Soleil.

Votação e comentários dos Conselheiros do Parque Cândido Portinari:

O Sr. Carlos Frazão informou que a planta originalmente apresentada foi alterada, com reposicionamento do palco e redistribuição do sistema de som, de modo a reduzir vazamentos laterais e direcionar a propagação sonora para áreas menos sensíveis. A configuração proposta utilizará sistema de som distribuído e quadrifônico, semelhante à tecnologia empregada no Tomorrowland, com múltiplos pontos de emissão sonora em volume mais baixo, de forma a preservar pressão sonora adequada na área central do evento e reduzir a propagação para o entorno.

Foi esclarecido que, na parte posterior das caixas, a tendência é de queda significativa do som, inclusive em razão de técnicas de cancelamento e sobreposição de frequências. A Concessionária também informou que utilizará o mesmo fornecedor técnico empregado em eventos anteriores e que haverá acompanhamento pessoal do alinhamento de PA e da execução do projeto sonoro.

Submetida à votação, a realização do evento foi **APROVADA por unanimidade**.

Durante a discussão final, foi solicitada atualização sobre consulta pública e condicionantes impostas pela ARSESP a eventos previamente aprovados. A Presidência, a Sra. Ana Claudia, informou que a ARSESP deverá participar da reunião seguinte e que o tema será incluído na pauta, especialmente para conferir previsibilidade quanto à definição da consulta pública e ao acompanhamento das condicionantes relacionadas aos eventos.

4.5. Outras informações e encaminhamentos

Ao final da reunião, foram consolidados os seguintes encaminhamentos:

- (1) Encaminhar aos Conselheiros, por e-mail, informações disponíveis sobre o processo público de revisão do plano de intervenção/Master Plan;
- (2) Pautar a apresentação do plano de intervenção quando houver evolução técnica da análise pela ARSESP;
- (3) Apresentar na reunião subseqüentes alternativas para implantação de área de silêncio; informar a implantação da sinalização relativa à pista de caminhada e circulação de bicicletas;
- (4) Avaliar tecnicamente oportunidades de compostagem e sustentabilidade em eventos; solicitar relatório ESG relativo ao Festival Melhor de São Paulo;

- (5) Comunicar usuários das quadras de tênis sobre o evento de pickleball e os impactos temporários; e
- (6) Trazer, na reunião seguinte, manifestação ou atualização da ARSESP sobre consulta pública e condicionantes dos eventos.

Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo determinada a lavratura da presente ata.