



Governo do Estado de São Paulo
Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística
Subsecretaria de Recursos Hídricos e Saneamento Básico

ATA DE REUNIÃO

ATA DA OCTOGÉSIMA REUNIÃO DO COMITÊ GESTOR DOS SERVIÇOS DE ÁGUA E ESGOTO DA CAPITAL PAULISTA

Aos 26 (vinte e seis) dias do mês de junho de 2023, às 9:30 horas, por convocação da Presidente do Comitê Gestor, em caráter ordinário, na forma do disposto na cláusula III do Convênio celebrado em 23/06/2010 entre o Estado de São Paulo e o Município de São Paulo, na Avenida Professor Frederico Hermann Junior n.º 345, reuniram-se, por videoconferência, os membros deste Colegiado, Natália Resende Andrade Ávila, David Polessi de Moraes, Silvio Vasconcellos, Fernando Chucre, Alexandre Modonezi de Andrade, Samanta Tavares de Souza e Marcos Monteiro. Foram registradas as seguintes presenças: André Salcedo, Bruno D'Abadia, Marcel Sanches, Andrea Ferreira, Augusto Bezana, Dante Ragazzi Pauli, Marcelo Xavier, da SABESP – Companhia de Saneamento Básico do Estado de São Paulo, Rodolfo Ferreras, Juliana Collaço, Gustavo Zarif Frayha, Marcelo Bispo, Camilo Corilow, Luiz Antonio de Oliveira Junior, da ARSESP – Agência Reguladora de Serviços Públicos do Estado de São Paulo, Alex Campos Silva Gama; José Amaral Wagner Neto; Maria Carolina Landgraf Scaramelli da Prefeitura de São Paulo, Meunim R. de Oliveira Junior, Tales Bronzato, Maira Teixeira Morsa, Paulo Levy, Erica Vieira Silva da SEMIL - Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística. A subsecretária Samanta Souza cumprimentou a todos e informou que o secretário Ricardo Torres deixará o Comitê Gestor e solicitou que a Prefeitura encaminhe nova indicação de membro titular. Informou, ainda, sobre os ofícios recebidos referente às fiscalizações da ARSESP, e o senhor Gustavo Zarif Frayha esclareceu que os resultados das fiscalizações serão comunicados, posteriormente, ao Comitê. Seguindo a Pauta, colocou para deliberação a Ata da 79ª Reunião do Comitê, dispensada a leitura, foi aprovada por todos os presentes. Passando para a composição do Núcleo de Gestão Técnica, foi informado das indicações feitas pela SEMIL, senhora Vera Lúcia Gazal e senhor Paulo Levy, pela Prefeitura de São Paulo, senhores José Amaral Wagner Neto, Alex Campos Silva Gama e Vinícius Caruso, pela SABESP, senhor Marcello Xavier, Senhora Andrea Ferreira e senhor Augusto Bezana, com a Coordenação do senhor Meunim R. de Oliveira Junior. Todos os presentes concordaram com as indicações, desta forma a Deliberação que altera a composição do Núcleo seguirá para publicação. Colocado para deliberação o calendário das reuniões ordinárias de 2023, a serem realizadas nos dias 29 de agosto, 31 de outubro e 19 de dezembro, terças-feiras, das 10 às 12 horas, foi aprovado por unanimidade. O último item da pauta, apresentação da prestação de contas da Sabesp de 2022, foi realizado pelo senhor Dante Ragazzi Pauli que iniciou expondo sobre os investimentos realizados dela companhia no exercício de 2022, com um total de R\$1,881 bilhão contemplando obras e ações compartilhadas na RMSP e exclusivas do MSP. No sistema de abastecimento de água foram investidos R\$759 milhões e no sistema de esgotos R\$1,121 bilhão. Observou que, de acordo com item contratual, no mínimo, 13% da receita obtida pela Sabesp no Município de São Paulo deve ser investido em água e esgoto, na capital, tendo sido realizado, em 2022, 24,3%, superando o percentual mínimo. Apresentou o mapa e tabela com a distribuição dos investimentos pelas subprefeituras da Capital, conforme solicitado pela Prefeitura de São Paulo. Foram mostrados os gráficos da evolução dos indicadores da prestação de serviços de água e

esgoto, demonstrando que o índice de atendimento de água encontra-se em 94,7%, sendo a meta para 2024 de 96,5%, o índice de cobertura de água encontra-se em 97,1%, com meta de 98,7% para 2024, a coleta de esgoto apresenta índice de 88% de atendimento, com meta para 2024, de 92,3%, e 94,2% de cobertura com 97,3%, para 2024. Sobre o tratamento de esgotos, foi apresentado o indicador, que atualmente está no contrato, de volume de esgoto tratado pelo volume de esgoto coletado, com índice de 100% em 2023, porém esse indicador tem uma influência muito forte das chuvas, dando a impressão de que toda coleta é tratada. Esse indicador já está sendo revisto para ser alterado pelo IEC – Índice de Economias de Esgoto Conectadas ao Tratamento, sendo um indicador mais operacional, com índice de 86%, em 2023, e meta de 93%, para 2024. Finalizou a apresentação com os índices de perdas na distribuição com 269 l/lig.dia, em 2023, e meta de 285 l/lig.dia para 2024, e perdas de faturamento com índice de 15,9%, em 2023, e meta de 18%, em 2024. A subsecretária Samanta Souza informou que o relatório será encaminhado pela secretaria executiva para fiscalização e parecer conclusivo da ARSESP, que apresentará o relatório na reunião de 29 de agosto. Apresentou um tema extrapauta sobre o Parque Heliópolis, referente aos investimentos no valor de R\$4,5 milhões. O senhor Fernando Chucre informou que houve análise para inserir o valor necessário para finalizar as obras de responsabilidade da Sabesp, restando uma dúvida jurídica sobre o enquadramento dos investimentos. O senhor André Sancedo, esclareceu que, por não se tratar de um investimento associado a saneamento, seria difícil justificar no âmbito do contrato, o enquadramento nos 13% da receita da Sabesp. A alternativa seria inserir nos 7,5% do FMSAI. Precisaria verificar a melhor forma sem expor a Prefeitura e a Sabesp com relação ao enquadramento que não está previsto nem no contrato, nem no fundo municipal. O senhor Fernando Chucre falou que o procurador da prefeitura irá entrar em contato com a Sabesp. O senhor André Salcedo pediu que entrasse em contato diretamente com a Sabrina que é a gestora patrimonial e da área jurídica. A subsecretária Samanta Souza lembrou que haverá reunião, no final do mês de julho, para tratar sobre o Parque Heliópolis. O senhor Fernando Chucre esclareceu que a comunidade está com grandes expectativas sobre esse tema, e a prefeitura tem condições de resolver essa questão até o final do mês de junho, antecipando esse assunto, realizando uma reunião fora do comitê que será atualizado na próxima reunião. O senhor Meunim R. de Oliveira Junior sugeriu o agendamento da reunião do Grupo de Gestão Técnica para o final de mês de julho, e entrará em contato com o grupo para verificar a pauta. Nada mais havendo a acrescentar, a reunião foi encerrada. A presente ata foi lavrada e, lida e achada conforme, segue assinada por mim, Erica Vieira Silva, secretária executiva, e pelos membros titulares e suplentes presentes.

NATÁLIA RESENDE ANDRADE ÁVILA – presidente
Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística do Estado de São Paulo

DAVID POLESSI DE MORAES - titular
Secretaria de Parcerias em Investimentos

SILVIO VASCONCELLOS - titular
Secretaria de Desenvolvimento Urbano e Habitação

FERNANDO CHUCRE - titular
Secretaria Municipal de Planejamento e Entregas Prioritárias

ALEXANDRE MODONEZI DE ANDRADE – titular
Secretaria Municipal das Subprefeituras

SAMANTA SOUZA – suplente

Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística do Estado de São Paulo

MARCOS MONTEIRO - suplente
Secretaria Municipal de Infraestrutura Urbana e Obras



Documento assinado eletronicamente por **Erica Vieira Da Silva, Assessor Técnico IV**, em 30/11/2023, às 14:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Silvio Vasconcellos, Diretor**, em 30/11/2023, às 16:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiana Penteado Monteiro registrado(a) civilmente como MARCOS MONTEIRO, Usuário Externo**, em 30/11/2023, às 19:16, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Natália Resende Andrade Ávila, Secretária de Estado**, em 04/12/2023, às 08:46, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **David Polessi de Moraes, Coordenador**, em 05/12/2023, às 12:19, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Samanta Ivonete Salvador Tavares De Souza, Subsecretária**, em 18/12/2023, às 10:53, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **FERNANDO BARRANCOS CHUCRE, Usuário Externo**, em 01/03/2024, às 17:23, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **ALEXANDRE MODONEZI DE ANDRADE, Usuário Externo**, em 09/04/2024, às 22:49, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **0013598209** e o código CRC **FDAD4A41**.