



Governo do Estado de São Paulo  
Fundação para a Conservação e a Produção Florestal do Estado de São Paulo  
DAF/Gerencia Financeira-GF

**ATA DE REUNIÃO**

**Nº do Processo:** 262.00005782/2024-96

**Interessado:** FF - FUNDAÇÃO FLORESTAL

**Assunto:** Atas de Reunião - Conselho Fiscal

**ATA DA 347ª REUNIÃO DO CONSELHO FISCAL**

Às nove horas e trinta minutos de vinte e três de dezembro de dois mil e vinte e quatro, reuniu-se por videoconferência pela trecentésima quadragésima sétima vez, os membros do Conselho Fiscal, neste ato, representado pelos senhores: Roberto Yoshikazu Yamazaki e Grace Maria Monteiro da Silva Freitas, ambos da Secretaria da Fazenda e Planejamento e Melanie Coura Ivo, da Secretaria de Meio Ambiente, Infraestrutura e Logística, designados por meio do Decreto de 29.05.2024, nos termos do artigo 23 dos Estatutos da Fundação Florestal, aprovados pelo Decreto Estadual nº 25.952, de 29.09.1986, bem como os representantes da Fundação Florestal: Isaias José de Oliveira Filho/Diretor Administrativo e Financeiro, Fernanda Viana de Barros/Gerente Financeira, Mário do Amaral Alves/Encarregado do Setor de Contabilidade, Érika J.J.M. Pereira Faccin Casari/Controle Interno, e Vânia Regina Geraldi, secretariando esta reunião, convocada por e-mail onde os Conselheiros declararam unanimemente terem sido regularmente convocados para tratarem dos assuntos a seguir, apresentados pelo Isaias. **1. Ata da Reunião Anterior:** se encontra aprovada e assinada; **2. Restos a pagar – 2018 a 2023:** expôs a posição em 30.11.2024, das despesas inscritas em restos a pagar do período de 2018 a 2023, destacando que houve o pagamento no valor de R\$ 3.105,00 e que resta o saldo em aberto de R\$ 93,6 mil, relativo a sete fornecedores; **3. Receitas 2024:** expôs a previsão atual de receitas de R\$ 217,8 milhões, distribuída em: a) Recursos Próprios FF: R\$ 84,9 milhões (receita bruta), sendo: R\$ 25,1 milhões (30%), relativo a DREM (transferida à SPPREV) e R\$ 59,8 milhões (receita líquida 70%), referente a venda de madeira, resina e demais receitas; b) Tesouro: R\$ 61,6 milhões para pessoal, custeio e investimentos; e Compensações Ambientais: R\$ 71,2 milhões, sendo: c) CCA: R\$ 51,3 milhões; d) Convênios: R\$ 16,8 milhões; e f) TCCAs: R\$ 3,1 milhões; ressaltou a expectativa de arrecadação de R\$ 61,5 milhões, porém, considerando a inadimplência de R\$ 5,8 milhões (70%), o déficit estimado será de R\$ 1,7 milhão; esclareceu que a inadimplência de R\$ 5,8 milhões, equivale a 70% de R\$ 8,4 milhões (100%) e se refere a: R\$ 4,9 milhões da empresa BR Business e R\$ 534 mil da empresa Nova Resina, ambas, relativas a venda de resina, no caso da BR Business, a Fundação aplicou as medidas previstas no contrato, incluindo a aplicação de multa/juros e bloqueio de área de extração da resina, no entanto, a empresa ingressou com mandado de segurança, obtendo a liminar que permitiu continuar com a extração na área, a Assessoria Jurídica recorreu desta decisão e aguardamos devolutiva do judiciário; no caso da Nova Resina o processo encontra-se em tramitação no jurídico para ação judicial; e R\$ 367 mil da empresa Sencinet, relativo a locação de espaço físico para antena de radiotransmissão, a Fundação está em fase de protocolar a ação judicial para cobrança do débito; por fim, concluiu que o total da inadimplência apurado em 31.12.2024, será lançado no Balanço desta Fundação; **4. Previsão das Despesas Orçamentárias 2024:** expôs a previsão atual das despesas de R\$ 186,5 milhões, dividida em: Atividades da FF: R\$ 113 milhões; CCA: R\$ 51,2 milhões; Convênios: R\$ 14,7 milhões, SP Sem Fogo: R\$ 6,7 milhões e Povos Originários e Com. Tradicionais: R\$ 900 mil; **5. Despesas liquidadas 2024:** expôs o relatório sintético das despesas liquidadas até o mês de novembro, no total de R\$ 152 milhões, bem como o resumo por fontes de recursos; **6. Resumo da Posição e Execução Orçamentária 2024:** expôs a posição orçamentária do exercício com

dotação atualizada de R\$ 193,5 milhões, destinada à cobertura das despesas previstas de R\$ 186,5 milhões, resultando no saldo parcial de R\$ 6,9 mil, sendo que incluídas as readequações orçamentárias em curso e o provável déficit de R\$ 1,7 milhão, mencionado no item 3, a expectativa de saldo final será de R\$ 5,1 milhões e apresentou a execução orçamentária envolvendo a despesa empenhada de R\$ 183,5 milhões (95% da dotação), sendo: R\$ 152 milhões liquidada (83%) e R\$ 31,5 milhões a liquidar (17%); **7. Fluxo Financeiro:** expôs o fluxo de caixa, relativo as receitas e despesas realizadas de janeiro a novembro de 2024, bem como a previsão a realizar em dezembro, e a previsão do saldo final da posição de caixa com saldo superavitário; **8. Posição de Compensação Ambiental:** expôs a posição em 30.11.2024, com 126 projetos, sendo: 92 com recursos da CCA (18 cancelados, 45 concluídos e 29 em execução) e 34 com recursos de diversos empreendedores (8 concluídos, 25 em execução e 1 aguardando definição), que envolvem o total de receitas de R\$ 464,4 milhões, a despesa realizada e paga de R\$ 400,2 milhões e o saldo bancário de R\$ 64,2 milhões, dos quais: R\$ 36,2 milhões se refere a disponibilidades vinculadas a convênios com obrigação de desempenho e R\$ 28 milhões de livre destinação; **9. Balancete:** apresentou o balancete de novembro de 2024, cujas receitas e despesas refletem os valores apresentados nos demais quadros e se mantém dentro da normalidade). Por fim, considerando que os questionamentos efetuados pelos Srs. Conselheiros sobre os tópicos apresentados foram esclarecidos e nada mais havendo a acrescentar, foi encerrada a presente reunião.

**Roberto Yoshikazu Yamazaki**

**Grace Maria Monteiro da Silva Freitas**

**Melanie Coura Ivo**

**Isaias José de Oliveira Filho**

**Fernanda Viana de Barros**

**Mário do Amaral Alves**

**Érika J.J.M. Pereira Faccin Casari**



Documento assinado eletronicamente por **Isaias Jose de Oliveira Filho, Diretor**, em 28/01/2025, às 17:41, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernanda Viana de Barros, Gerente**, em 29/01/2025, às 07:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Mario Do Amaral Alves, Assessor**, em 29/01/2025, às 08:00, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberto Yoshikazu Yamazaki, Assessor Técnico De Gabinete IV**, em 29/01/2025, às 09:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Grace Maria Monteiro da Silva Freitas, Diretor Técnico III**, em 29/01/2025, às 12:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Erika Jerusa de Jesus M. P. F. C., Assessor**, em 29/01/2025, às 15:59, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).



Documento assinado eletronicamente por **Melanie Coura Ivo, Coordenador**, em 29/01/2025, às 16:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no [Decreto Estadual nº 67.641, de 10 de abril de 2023](#).

---



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site [https://sei.sp.gov.br/sei/controlador\\_externo.php?acao=documento\\_conferir&id\\_orgao\\_acesso\\_externo=0](https://sei.sp.gov.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0), informando o código verificador **0054133014** e o código CRC **5E2CCCA3**.

---