

Ata da Reunião Ordinária do Conselho de Orientação dos Parques Villa-Lobos e Candido Portinari

Realizada aos dez dias de outubro de 2023, às dez horas e quinze minutos em segunda chamada, na sala de reunião dos Parques Villa-Lobos e Candido Portinari, localizado na Avenida Professor Fonseca Rodrigues, nº 1025, na Capital de São Paulo. Participaram os seguintes membros do Conselho de Orientação: Rebecca Spada (SEMIL), Bruno Pettinato (SSP), Natasha Keber (SEMIL-CEA), João Conde (SCEC), Adriana Talerma (SDE), M. Ignez Barreto (SAAP), Roberto Kapos (Condomínio Ilha Sul), Milene Braga (Condômino 2001), Eugenia Nobrega (Projeto Integração), Thamires Silva (ACAIA), Sérgio Gianini (SAB), Jane Sampaio (Condômino Ilha Sul) e os convidados Ana Lúcia Seabra (SEMIL), Cássio Batista (RNPU), Carlos Frazão (RNPU), Carolina (RNPU), Sonia Reis (RNPU). O Conselho de Orientação dos Parques Villa-Lobos e Candido Portinari reuniu-se para apreciar as seguintes matérias: comunicações da Coordenadoria, apresentação das ações de concessão pós 1 (um) anos e apreciação de eventos. A Sra. Presidente Rebecca Spada (SEMIL), inicia a reunião dando boas-vindas a todos e informa sobre a alteração da ordem do dia, onde a concessionária Reserva Novos Parques apresentará relatoria anual das ações realizadas, para atender à solicitação dos conselheiros da sociedade civil, a realizando antes do prazo previsto de 90 dias após um ano de concessão. O Sr. Roberto Kapos (Condomínio 2001), pergunta a fins de entendimento sobre o teor da apresentação questionando se a apresentação será da concessionária e não do Governo do Estado avaliando as ações realizadas pela concessionária nesse período. A Sra. Ana Seabra (SEMIL), esclarece que como colocado pela Sra. Rebecca (SEMIL), a apresentação de relatório aconteceria em 90 dias após o aniversário da assinatura da entrega do bem público e que, posteriormente, tal apresentação seria levada a avaliação secretarial por um prazo de 30 dias, após tal avaliação, ainda haveria consulta ao grupo técnico de concessões enquanto a realização de uma apresentação. Os Srs. Sérgio (SAB) e Roberto Kapos (Condomínio Ilha Sul), expõe que está seria muito importante. A Sra. Carolina (RNPU), inicia a apresentação das ações realizadas, começando pela apresentação das disposições do Edital de Concessão, a Sra. Ana Seabra (SEMIL), pergunta a todos sobre o conhecimento dos prazos estabelecidos em Edital, a Sra. Inês Barreto (SAAP), confirma o conhecimento dos prazos. A Sra. Ana Seabra (SEMIL), coloca, como já levantado em reuniões anteriores, sobre o cumprimento das previsões contratuais em relações a eventos que são realizados no Parque e expõe que estes seguem não somente as previsões do Edital, como, do Plano Diretor e legislação municipal, pontuando que muitos eventos aprovados em reunião de Conselho foram posteriormente questionados. O Sr. Sérgio (SAB), coloca que deve a Secretaria fornecer ao conselho subsídios a avaliação do andamento da concessão, não sendo uma obrigação a leitura do Edital de Concessão por parte dos conselheiros para que assim avaliem o andamento do processo. Em continuidade o Sr. Cássio (RNPU), continua a apresentação demonstrando alguns dos encargos previsto que já foram realizados, como requalificação da entrada principal, bolsão de estacionamento, aumento do

número de vagas, comunicação visual, site e outros. O Sr. Cássio (RNPU), ainda esclarece que em relação ao encargo da instalação do monitoramento por câmeras, foi adiantado a entrega da central de monitoramento, pelo entendimento que somente a instalação das câmeras sem a central não faria sentido e então foi concebido a implantação antes do prazo previsto; fala sobre as adequações de infraestrutura de elétrica e hidráulica. É apresentado projeto da requalificação dos campos de futebol, em parceria com a BR Arena, que prevê espaço de convivência, aulas de futebol e projetos sociais. A Sra. Ignês Barreto (SAAP), pergunta se o projeto prevê a utilização gratuita do espaço, então, a Sra. Carolina (RNPU), coloca que esta é uma premissa do Edital de Licitação. Ainda a Sra. Carolina (RNPU), fala que para cumprir o cronograma de aula o horário previsto para seu funcionamento é das 19h às 00h. A Sra. Ignez Barreto (SAAP), pergunta onde ocorrerá a intervenção, é esclarecido que as melhorias ocorreram na área onde já estão os campos. O Sr. Sérgio (SAB), coloca que é de mérito a concessionária o adiantamento da entrega dos encargos. A Sra. Ignez Barreto (SAAP), coloca que a sociedade civil os cobra enquanto os andamentos e intervenções realizadas e assim é importante apresentar documentação com maiores informações sobre o projeto. Os conselheiros Roberto Kapos (Condomínio Ilha Sul) e Ignez Barreto (SAAP), falam que durante a construção do *Masterplan* houveram várias questões levantadas e as respostas obtidas não atenderam às expectativas para o esclarecimento das pontuações e que não foi feita nova apresentação ao conselho do *Masterplan* final com as novas considerações. O Sr. Roberto Kapos (Condomínio Ilha Sul), diz que foi solicitado a apresentação e comunicação do processo de instalação de câmeras, localização, quantidade e cronograma, por exemplo, e essa não foi realizada. A Sra. Ana Seabra (SEMIL), relata que houve por parte da Secretaria um lapso enquanto a apresentação das informações de melhorias e obrigações do Edital e que as informações serão apresentadas. Em continuidade o Sr. Cássio (RNPU), demonstra as revitalizações das guaritas e instalações de barreiras de segurança, revitalização do espaço pet, bebedouros e jardineiras. Sobre os sanitários demonstra o projeto aprovado para a reforma do banheiro, localizado próximo a Biblioteca e *playground* por ser o de maior fluxo do Parque. Ao final o Sr. Roberto Kapos (Condômino Ilha Sul), fala que irão cobrar acompanhamento junto com a Secretaria, enquanto a apresentação das informações, apresentações detalhadas de dados. Por último, os conselheiros solicitam o envio da apresentação realizada (apresentação dos eventos e do relatório apresentado pela concessionária) Em continuidade a Sra. Rebecca Spada (SEMIL), informa que a Reserva Parques irá apresentar a solicitação da alteração do local do evento e extensão do horário "Resenha Fest", do Mirante para o CP-01, os conselheiros do Parque Candido Portinari: Bruno Pettinato (SSP), Natasha Keber (SEMIL-CEA), João Conde (SDEC), Ignez Barreto (SAAP), Jane Sampaio (Condomínio Ilha Sul), Eugenia Nobrega (Projeto Integração) e Sérgio (SAB), votam a favor da alteração do local e prolongação do horário do evento até às 23h. Dando continuidade, o Sr. Carlos Frazão (RNPU), apresenta o evento "PicNick de Natal", previsto para ocorrer no CP-01, em dezembro de 2023, atração gastronômica com cenografia de natal e show. O Sr. Sérgio (SAB), questiona

sobre as atrações musicais afirmando que essas deveriam ser apresentadas previamente junto à apreciação do evento, pois tal informação é de suma importância para entender o conjunto. Os conselheiros do Parque Candido Portinari: Bruno Pettinato (SSP), Natasha Keber (SEMIL-CEA), João Conde (SDEC), Ignez Barreto (SAAP), Jane Sampaio (Condomínio Ilha Sul), Eugenia Nobrega (Projeto Integração) e Sérgio (SAB), aprovam a execução do evento. Havendo alterações na programação musical serão informadas pelo e-mail.

O próximo evento "Festival Juntas", voltados para o público feminino, feito por ela para elas. Com palestras, *Tedtalks*, alimentação e bebidas e show. A área escolhida para o evento é o CP-01 em dezembro de 2023. Os conselheiros em dezembro de 2023: Bruno Pettinato (SSP), Natasha Keber (SEMIL-CEA), João Conde (SDEC), Ignez Barreto (SAAP), Jane Sampaio (Condomínio Ilha Sul), Eugenia Nobrega (Projeto Integração) e Sérgio (SAB), aprovam a execução do evento. Compromete-se a concessionária a enviar informações complementares sobre a programação.

Os conselheiros presentes, colocam que é necessário junto a apresentação das propostas dos eventos, ter a informação sobre quais são as atrações musicais previstas, pois, assim poderão realizar a avaliação adequada ao mérito em discussão.

Em continuidade o evento "Carnaval na Cidade", previsto para ocorrer no Mirante nos dias 10,11,12 e 13 de fevereiro de 2024. Com venda de ingressos, atrações musicais, alimentos e bebidas, com previsão de público de 10 mil pessoas. O Sr. Bruno Pettinato (SSP), expõe como ocorreu a operação de policiamento durante o período do Carnaval, atendendo 90 blocos de rua e que diante a esse prognóstico não é viável realizar mais um ponto de atração na cidade, sendo, que esse extrapola o efetivo policial e da CET. O Sr. Carlos Frazão (RNPU), fala que independente de tal fato o evento realiza o pagamento de GARI, para a garantia do policiamento, coloca que o evento não tem características de carnaval de rua haja que há a venda de ingresso. O Sr. Bruno Pettinato (SSP), fala que mesmo ocorrendo o pagamento da GARI, o 23º Batalhão não tem condições de fornecer pessoal para atender a demanda, devido à já citada situação. Os conselheiros do Parque Villa-Lobos: Bruno Pettinato (SSP), Ignez Barreto (SAAP), Eugenia Nobrega (Projeto Integração), Sérgio (SAB), Milene Braga (Condomínio 2001), votam contra a realização do evento os conselheiros Adriana Tallerman (SDE) e João Conde (SDCE), votam a favor, sendo 2 (dois) votos a favor e 5 (cinco) contra o evento não é aprovado pela maioria dos conselheiros. Não havendo nada mais a tratar a presidente do Conselho de Orientação dos Parques Villa-Lobos e Candido Portinari, encerra a reunião e determina a lavratura desta ATA.